

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|--|--|---|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | GERENCIA GENERAL | DIRIGIR, CORDINAR Y SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES Y PROCESOS DE TRABAJO DE LA EPAA-AA, ASEGURANDO EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA INSTITUCIONAL. | PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL | 72,81 % DEL CUMPLIMIENTO DEL POA |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| 2 | DIRECCIÓN TÉCNICA | DOTAR DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD, MEDIANTE EL MONITOREO CONTINUO DEL AGUA A NIVEL DE PRODUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN, EN CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE | % DE MUESTRAS DE AGUA QUE CUMPLEN CON LA NORMA INEN 1108 | 99,5 % DE LAS MUESTRAS CUMPLEN CON LA NORMA INEN 1108 PARA AGUA DE CONSUMO HUMANO |
| 3 | JEFATURA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE DENTRO DEL CANTÓN ANTONIO ANTE | % DE COBERTURA DE AGUA POTABLE | 93,80% DE LAS VIVIENDAS DEL CANTÓN QUE CUENTAN CON LA COBERTURA DE AGUA POTABLE |
| | | INCREMENTAR LA COBERTURA DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO DENTRO DEL CANTÓN ANTONIO ANTE | % DE COBERTURA DE ALCNTARILLADO | 84,04% DE LAS VIVIENDAS DEL CANTÓN QUE CUENTAN CON LA COBERTURA DE ALCANTARILLADO |
| 4 | JEFATURA COMERCIAL | ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DEMANDANTES DE SERVICIO A AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, A FIN DE CAPTAR Y REGISTRAR NUEVOS CLIENTES, QUE PROMUEVAN LA AUTO SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA - FINANCIERA DE LA EMPRESA Y LA ADECUADA ATENCIÓN PERSONALIZADA, LOGRANDO LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO | PORCENTAJE DE SOLICITANTES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA EPAA-AA | 12 % AGUA POTABLE Y 6 % ALCANTARILLADO |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| 5 | NO APLICA | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 6 | UNIDAD ASESORIA JURÍDICA | BRINDAR ASESORAMIENTO LEGAL A LA ADMINISTRACIÓN Y DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA, ENCAMINADO A LA CORRECTA APLICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES LEGALES DE LA EPAA-AA | CRITERIOS E INFORMES JURÍDICOS | 100% DE CUMPLIMIENTOS |
| 7 | JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (APOYO) | Alcanzar la sostenibilidad y sustentabilidad de la EPAA-AA, a través de la implementación de políticas de gestión oportunas. | % DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ANUAL | 50,64 % EN LOS INGRESOS. Y EL 52,04 % DE LOS GASTOS. |
| 8 | Dirección de Planificación | NO APLICA | | |
| ANEXOS INFORMES | | | | Descargar |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30/09/2020 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | LCDO. MARCO VILLEGAS | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | villegasm@epaa.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 906-823 EXTENSIÓN 119 | |