

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	GERENCIA GENERAL	DIRIGIR, COORDINAR Y SUPERVISAR TODAS LAS ACCIONES Y PROCESOS DE TRABAJO DE LA EPAA-AA, ASEGURANDO EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN DE LA ESTRATEGIA INSTITUCIONAL.	CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL	90% DE CUMPLIMIENTO DEL POA
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	DIRECCIÓN TÉCNICA	ASEGURAR LA DOTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, LA PRESTACIÓN Y CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL CANTÓN, PRESERVANDO LA FUENTES EN BASE A UN PLAN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL	INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE KILÓMETROS DE AGUA POTABLE	10% EN INSTALACIÓN ; 40% MANTENIMIENTO
3	JEFATURA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	ENTREGAR AGUA DE CALIDAD DE MANERA CONTINUA MEDIANTE EL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN, DISTRIBUCIÓN Y DISMINUIR EL IMPACTO AMBIENTA EN LA DESCARGA.	REDUCCIÓN DE PÉRDIDAS DE AGUA	32% DE REDUCCIÓN EN EL AÑO

4	JEFATURA DE COMERCIALIZACIÓN	ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS DEMANDANTES DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, A FIN DE CAPTAR Y REGISTRAR NUEVOS CLIENTES, QUE PROMUEVAN LA AUTO SOSTENIBILIDAD ECONÓMICA -FINANCIERA DE LA EMPRESA Y LA ADECUADA ATENCIÓN PERSONALIZADA, LOGRANDO LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO.	ACTUALIZAR EL CATASTRO DE USUARIOS	logotipo institucional imagen jpg 72% DEL CATASTRO ACTUALIZADO
---	------------------------------	--	------------------------------------	---

**NIVEL DE APOYO / ASESORÍA**

5	UNIDAD ASESORIA JURÍDICA (ASESORÍA)	BRINDAR ASESORAMIENTO LEGAL A LA ADMINISTRACIÓN Y DEPENDENCIAS DE LA EMPRESA ENCAMINADO A LA CORRECTA APLICACIÓN DE LAS DISPOSICIONES LEGALES Y REPRESENTAR LEGALMENTE A LA EMPRESA.	ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS	95% CONSULTAS ABSUELTAS
6	JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA (APOYO)	FORMULAR POLÍTICAS E IMPLEMENTAR MEDIDAS PARA MEJORAR LA COORDINACIÓN, EFICIENCIA, EFECTIVIDAD Y CALIDAD DE LA GESTIÓN DE LA EPAA-AA, IMPLANTANDO MEDIDAS PARA MEJORAR LA OBTENCIÓN Y UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS.	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA AÑO 2016	86% DE EJECUCIÓN DE INGRESOS Y EGRESOS

**LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)**

[Reporte del GPR](#)

<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	DD/MM/AAAA (27/03/2017)
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>	MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>	JEFATURA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>	ECON. OSCAR AMAYA T.
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	<a href="#">correo electrónico del o la titular de la unidad responsable</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>	(06) 290-6823 EXTENSIÓN 120